

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Гуманитарно-технический колледж



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной
деятельности

Еремеева О.В.

(подпись, ФИО)

05

20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бережливого производства

на 51 часа

для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
базовой подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
12 декабря 2022 г. № 1100

Форма обучения: очная

СОГЛАСОВАНО:

Директор гуманитарно-
технического колледжа

Лукашин И.А.
(Ф.И.О.)

« 02 »

09

20 24 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.06 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03-06,

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
--------------------	---------------

Объем образовательной программы учебной дисциплины	51
в т. ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.	
теоретическое обучение	34
практические занятия	17
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ОП.6 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела		51	
Тема 1. Менеджмент: основные теоретические понятия	Содержание учебного материала	10/-	ОК 01, ОК 03-06,
	1. Понятие менеджмента 2. Цели менеджмента 3. Задачи менеджмента 4. Инструменты менеджмента	8-	
Тема 2. Внутренняя и внешняя среда предприятия	Содержание учебного материала	10/-	ОК 01, ОК 03-06,
	1. Элементы внутренней среды предприятия 2. Элементы внешней среды предприятия	3/-	
	В том числе практических занятий	7	
	1. Группировка элементов внутренней и внешней среды предприятия	7	
Тема 3. Бережливое производство: основные теоретические аспекты	Содержание учебного материала	14/-	ОК 01, ОК 03-06,
	1. Истоки системы бережливого производства 2. Основные цели внедрения бережливого производства 3. Принципы бережливого производства 4. Виды потерь в производстве	10/-	
	В том числе практических занятий	10	
	1. Эффективность бережливого производства	10	

Bcero:

51

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Предназначен для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита оснащен следующим оборудованием: комплект специальной учебной мебели, доска аудиторная меловая, доска маркерная, доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

Печатные издания

1. Основы бухгалтерского учета [Текст] : учеб. пособие / сост. Ю.В. Устюгова ; Забайкальский государственный университет. - Чита : ЗабГУ, 2020. - 113 с. - ISBN 978-5-9293-2703-2 : 215-00.

Издания из ЭБС

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 03.05.2022).

2. Бухгалтерский учет : Учебник и практикум Для СПО / Агеева О. А. - Москва : Юрайт, 2021. - 273 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/471338> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-08720-8 : 779.00.

3. Захаров Игорь Васильевич. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для спо / И. В. Захаров, И. М. Дмитриева, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 416 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/509826> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-15822-9 : 1599.00.

3.2.2 Дополнительная литература

Печатные издания

-

Издания из ЭБС

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

2. Мурзин Денис Александрович. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для спо / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. - Москва : Юрайт, 2022. - 261 с. - (Профессиональное образование). - URL:

<https://urait.ru/bcode/496920> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-15137-4 : 1069.00.

3.2.3 Справочно-библиографические издания

-

3.2.4 Периодические издания

Печатные издания

-

Электронные издания

1. Российская газета - <https://rg.ru/>
2. Коммерсант - <https://www.kommersant.ru/Daily>
3. Финансовая газета - <https://fingazeta.ru/>

3.2.5 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».
2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

Аннотация к рабочей программе
Основы бережливого производства

Цель преподавания дисциплины - в рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:
ОК 01,03-06

Общая трудоемкость дисциплины составляет 51 часа.

Содержание дисциплины:

Менеджмент: основные теоретические понятия

Внутренняя и внешняя среда предприятия

Бережливое производство: основные теоретические аспекты

Форма промежуточной аттестации – зачет

Разработчик:
Преподаватель

Устюгова Ю.В.